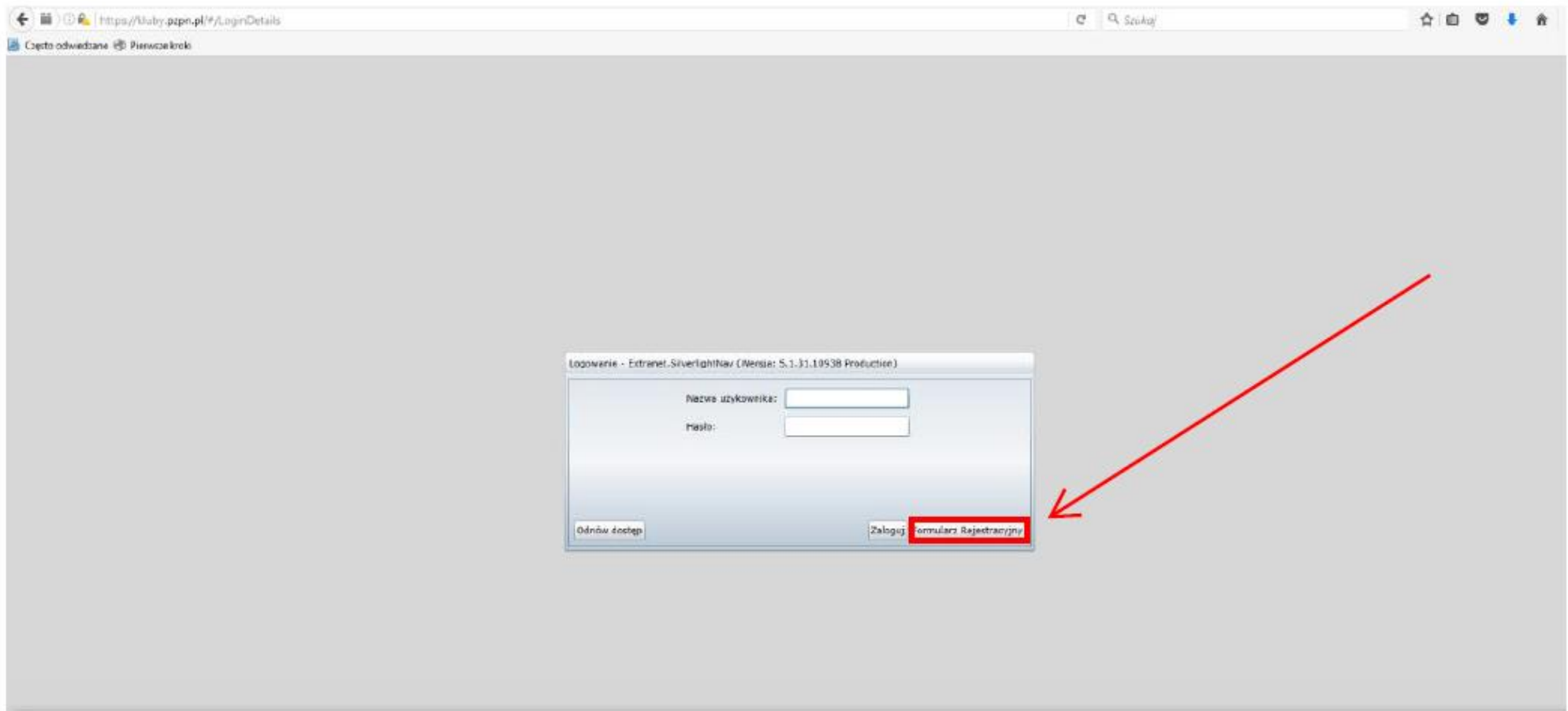


JAK ZAŁOŻYĆ NOWE KONTO KLUBOWE EXTRANET?

Aby założyć nowe konto klubowe, należy wejść na stronę <https://kluby.pzpn.pl/>. Następnie trzeba kliknąć przycisk „formularz rejestracyjny”.



System wyświetli pełen formularz rejestracyjny, który musi zostać wypełniony. Następnie należy kliknąć przycisk „wyslij”.

Wniosek o nadanie konta dla administratora klubowego

Nowy wniosek.

A-Z

Dane o klubie

Nazwa	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>
Numer	<input type="text"/>
Miejscowość	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>
Gmina	<input type="text"/>
Województwo	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>

Zgłaszający

Imię	<input type="text"/>
Nazwisko	<input type="text"/>
Funkcja	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Powtórzony E-mail	<input type="text"/>

Administrator

Imię	<input type="text"/>
Nazwisko	<input type="text"/>
Data urodzenia	2016-10-18 <input type="text"/>
Obywatelstwo	polskie <input type="text"/>
Numer PESEL/Numer Paszportu	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Powtórzony E-mail	<input type="text"/>

ci:

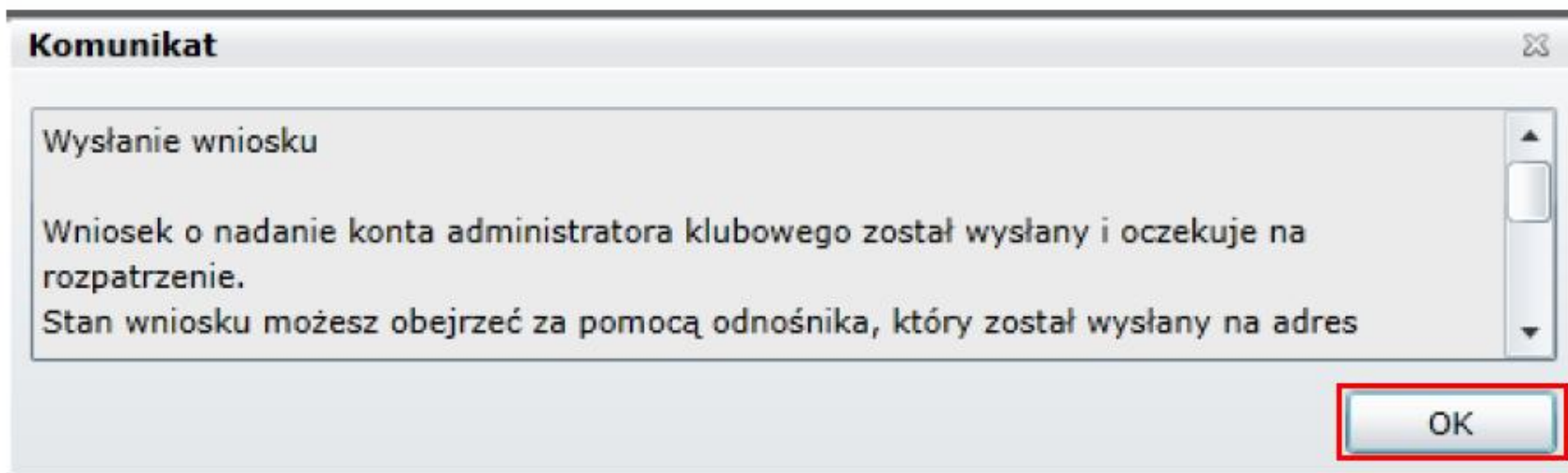
Wyslij

System wyświetli następujący komunikat:

„Wysłanie wniosku. Wniosek o nadanie konta administratora klubowego został wysłany i oczekuje na rozpatrzenie. Stan wniosku możesz obejrzeć za pomocą odnośnika, który został wysłany na adres _____ W dalszych krokach procesu rejestracji:

- należy pobrać wniosek w i wydrukować go

- wydrukowany wniosek należy przesać do ZPN na numer faksu otrzymany w korespondencji elektronicznej”



Następnie zgodnie z komunikatem wniosek należy pobrać klikając przycisk „pobierz w formacie PDF”

Wniosek o nadanie konta dla administratora klubowego

Wniosek wysłany i oczekujący na rozpatrzenie.

Nazwa	Testof FC
Ulica	testowa
Numer	1
Miejscowość	Test
Kod pocztowy	11-111
Gmina	test
Województwo	wielkopolskie
Telefon	111222333
Fax	222111333

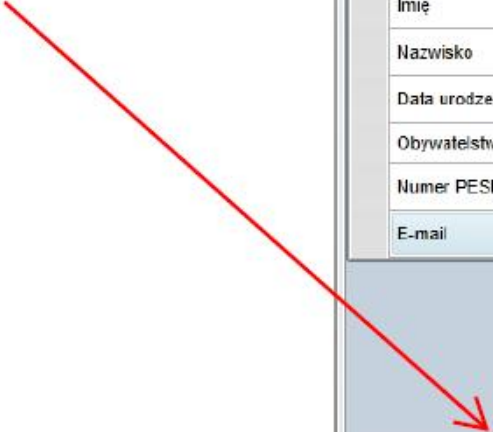
Zgłaszający

Imię	Adam
Nazwisko	Testowy
Funkcja	prezes
Telefon	333222111
E-mail	[redacted]

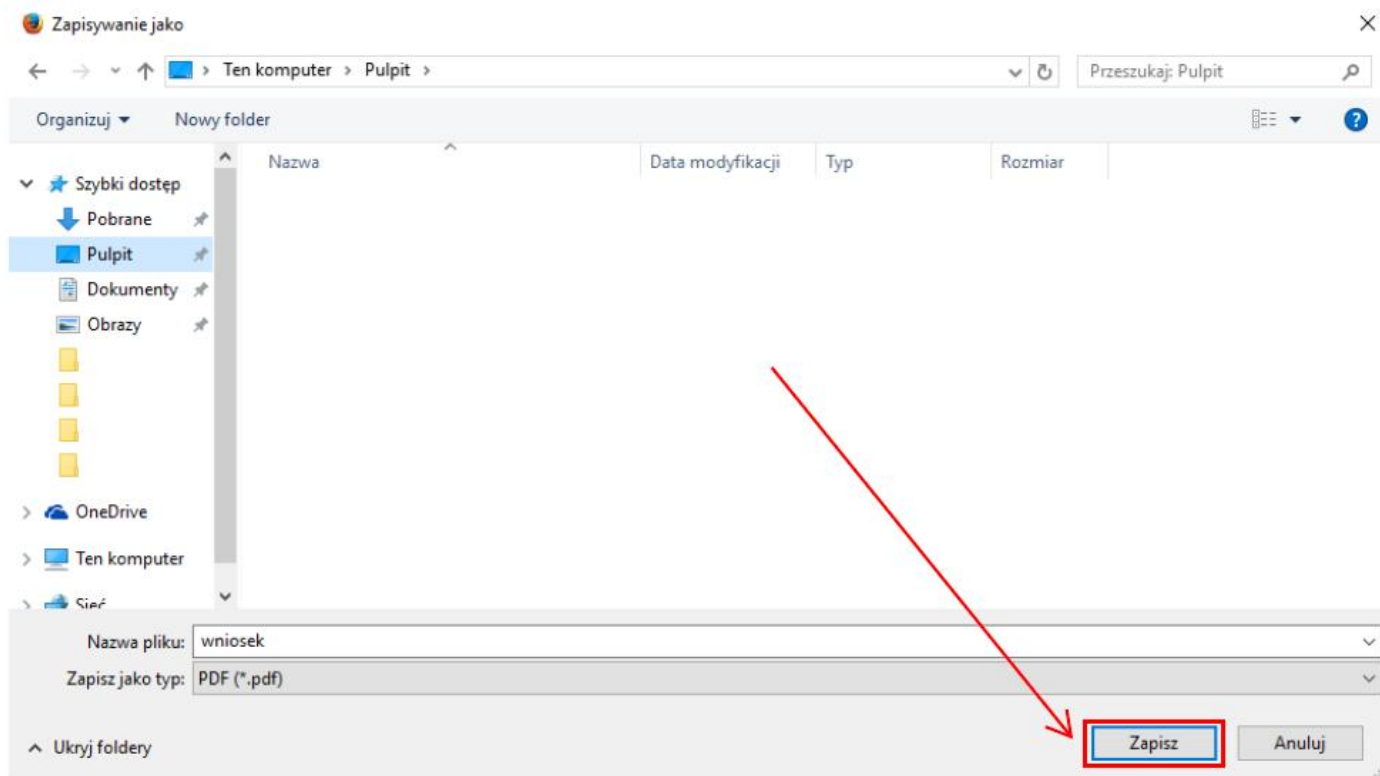
Administrator

Imię	Adam
Nazwisko	Testowy
Data urodzenia	[redacted]
Obywatelstwo	polskie
Numer PESEL/Numer Paszportu	[redacted]
E-mail	[redacted]

Anuluj wniosek **Pobierz w formacie PDF**



Następnie wniosek należy zapisać w wybranym przez siebie miejscu klikając „zapisz”.



Ostatnim etapem jest wydruk wniosku, podpisanie go przez prezesa klubu i przesłanie do siedziby Śląskiego Związku Piłki Nożnej na maila: slaski@zpn.pl

Po zatwierdzeniu wniosku przez Śląski ZPN na podany w formularzu adres mailowy przesłane zostaną login i hasło.